



**CRECHE JARDIM
INFANTIL “O CARACOL”**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES E CONTAS
DE
GERÊNCIA DO EXERCÍCIO DE
2024
E
PARECER DO CONSELHO
FISCAL**

ÍNDICE	2
INTRODUÇÃO	4
CAPITULO I	6
CONFIGURAÇÃO ORGANIZACIONAL	6
LISTA DE CORPOS SOCIAIS QUADRIÊNIO - 2021/2024	6
ORGANIGRAMA	7
CAPÍTULO II	7
ASSOCIADOS	7
CAPÍTULO III	8
ENQUADRAMENTO HUMANO	8
FORMAÇÃO	8
CAPÍTULO IV	9
PROJETO DE OBRAS – INSTALAÇÕES	9
CAPÍTULO V	10
PARCEIROS FORMAIS	10
PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	10
RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL	11
CAPÍTULO VI	11
ATIVIDADE PEDAGÓGICA	11
ATIVIDADES EXTRA-CURRICULARES	11
DESLOCAÇÕES DE ÂMBITO CULTURAL SUBJACENTES AO PROJETO EDUCATIVO	11
COMEMORAÇÃO DAS FESTAS ANUAIS E OUTROS EVENTOS	12
COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA	13
REUNIÕES DE PAIS	13
ESTÁGIOS CURRICULARES	13
VOLUNTARIADO	14
CAPÍTULO VII	14
ANÁLISE DA SITUAÇÃO FINANCEIRA	14
CAPÍTULO VIII	14
RELATÓRIO DO CONTABILISTA CERTIFICADO EXERCÍCIO DE 2024	15

ANEXOS.....	20
PARECER DO CONSELHO FISCAL.....	24

INTRODUÇÃO

O presente RELATÓRIO E CONTAS abrange a atividade exercida pelo Creche Jardim Infantil “O CARACOL”, durante todo o ano de 2024 cujo Plano de Atividades e Orçamento Previsional foi aprovado em Assembleia Geral realizada a 24 de novembro de 2023.

É importante recordar os **Objetivos** da Instituição e que são os seguintes:

“A Creche Jardim Infantil “O CARACOL” tem por objetivo apoiar e colaborar com as famílias na educação integral das crianças e proporcionar as condições necessárias à sua sociabilização, coadjuvando os serviços públicos competentes a outras instituições ou entidades, num espírito de interajuda, solidariedade e colaboração de acordo com os parâmetros definidos na Lei.

O Plano de Atividades foi, na generalidade, cumprido, não havendo alterações de fundo a registar.

Salienta-se, no entanto, que, por decisão governamental e de acordo com orientações da Segurança Social, a obrigatoriedade de introdução da gratuitidade da Creche para todos os escalões de rendimentos das famílias, a vigorar a partir do início do ano letivo 2024/2025, provocou alterações/ajustamentos nos processos contabilísticos da Instituição, algum desvio no orçamento previsto e ainda reformulação do Regulamento Interno da Creche.

Cumpre, em primeiro lugar, realçar a colaboração de todas as funcionárias da Instituição que, desempenhando com zelo e profissionalismo as suas funções merecem o reconhecimento do seu trabalho e dedicação. Não menos importante e de merecido reconhecimento terá sido a prestimosa colaboração das famílias no acompanhamento de todas as atividades e colaboração com todas as funcionárias da Instituição.

O recurso às vias digitais está definitivamente implementado para, pontualmente, a realização de algumas reuniões necessárias ao acompanhamento das situações de cada criança ou para avaliação e resolução de situações ligadas ao funcionamento da Instituição. Este recurso favorece, ainda, a aproximação dos Encarregados de Educação e Educadoras através do Whatsapp.

Manteve-se o habitual encerramento da Instituição na 1ª quinzena de agosto e a obrigatoriedade, a todos os Colaboradores, de gozo de duas semanas de férias nesse período.

A atividade extracurricular (Ginástica), realizou-se no espaço habitual (Ginásio Clube de Queluz).

Esta entidade, aliás, mantém uma relação de grande proximidade com o Caracol permitindo, ao abrigo de protocolo estabelecido, a frequência das aulas de Ginástica nas suas instalações e dando condições vantajosas aos nossos associados para a frequência das restantes atividades que proporcionam.

Também a utilização do Parque Infantil, de acordo com o Protocolo existente com a Junta de Freguesia de Queluz-Belas, se manteve, permitindo o usufruto de ar livre, no Parque, o que sempre foi uma mais valia para “O Caracol”.

Cumpre também prestar um sentido agradecimento à Dr^a Cristina Portela Duarte e Dr^a Susana Reis, que, no exercício das suas atividades como Advogadas, têm mantido colaboração gratuita, com o Caracol, sempre que necessário.

A Creche jardim Infantil “O Caracol” apesar de ter sido feita candidatura ao Projecto "Bairro Feliz", fomos informados que, após avaliação de todas as causas pelo júri, a nossa não passou à fase de votação em loja"

Manteve-se a resposta social **Pré-Escolar** com 36 (trinta e seis) crianças e a **Creche** com 14 crianças. Quanto ao Processo relativo ao Projeto de remodelação das instalações foram feitas várias diligências, quer com o Arquiteto responsável, quer com a Câmara Municipal de Sintra no sentido de dar andamento ao processo cujo projeto inicial foi alvo de alterações para melhor adequação ao funcionamento do Caracol bem como para uma maior probabilidade de execução tendo em conta os montantes financeiros implicados.

O princípio de gestão que tem presidido à Administração ao longo dos anos tem permitido um razoável equilíbrio entre RECEITAS E DESPESAS sem prejuízo da realização de pequenas despesas de Investimento e de manutenção, quer das instalações, quer de equipamentos. No entanto, o orçamento previsional para 2024, no montante de € 3.967,00 não foi atingido resultando o ano de 2024 num saldo negativo de €2.319.79 cuja explicitação consta na análise da situação financeira.

Para além da questão específica das condições do edifício e respetiva necessidade de adequação ao estipulado na legislação em vigor, verifica-se, assim, que o funcionamento da Creche Jardim Infantil “O Caracol” se mantém em conformidade com os restantes requisitos legislativos nas várias áreas de funcionamento.

A Direção do Caracol deseja manter a qualidade de prestação de serviços que há anos a caracteriza bem como contar com a colaboração de todos no sentido de dar cumprimento integral à sua Missão.

A Direção do Caracol manifesta o seu reconhecimento pela colaboração e apoios recebidos, designadamente, de:

Instituto de Solidariedade e Segurança Social; Ministério da Educação; Câmara Municipal de Sintra; Juntas de Freguesia de Queluz-Belas e de Massamá-Monte Abraão, Bombeiros Voluntários de Queluz, nomeadamente na colaboração dada nas Formações, e ainda de outras entidades que apoiaram e colaboraram com esta Instituição, merecendo igual destaque o agradecimento a todos quantos prestam serviço no “O Caracol”, os seus Associados e amigos que contribuíram para os resultados obtidos no ano de 2024.

A todos, um Bem-Haja e Muito Obrigado!

CAPÍTULO I

CONFIGURAÇÃO ORGANIZACIONAL

Lista de Corpos Sociais quadriênio - 2021/2024

ASSEMBLEIA GERAL

PRESIDENTE – José Júlio Santana Henriques

1º SECRETÁRIO – Manuel da Silva de Oliva

2º SECRETÁRIO – Gustavo Francisco Mendonça Estevens

(Suplente – Ana Paula da Silva Mesquita de Oliveira Muge)

CONSELHO FISCAL

PRESIDENTE – Cristina Isabel da Cruz Ribeiro Vargas Loureiro

RELATOR - Maria Manuela Perneco Cunha Vieira

VOGAL – Carlos Alberto do Carmo Joaquim

DIREÇÃO

PRESIDENTE – Maria Manuela da Conceição Coelho de Araújo Bispo

VICE-PRESIDENTE – Sandra Isabel Noura Aires

TESOUREIRO – João Carlos Costa Caqueiro da Cruz

SECRETÁRIO – Luis Miguel Leite Pipa Branco

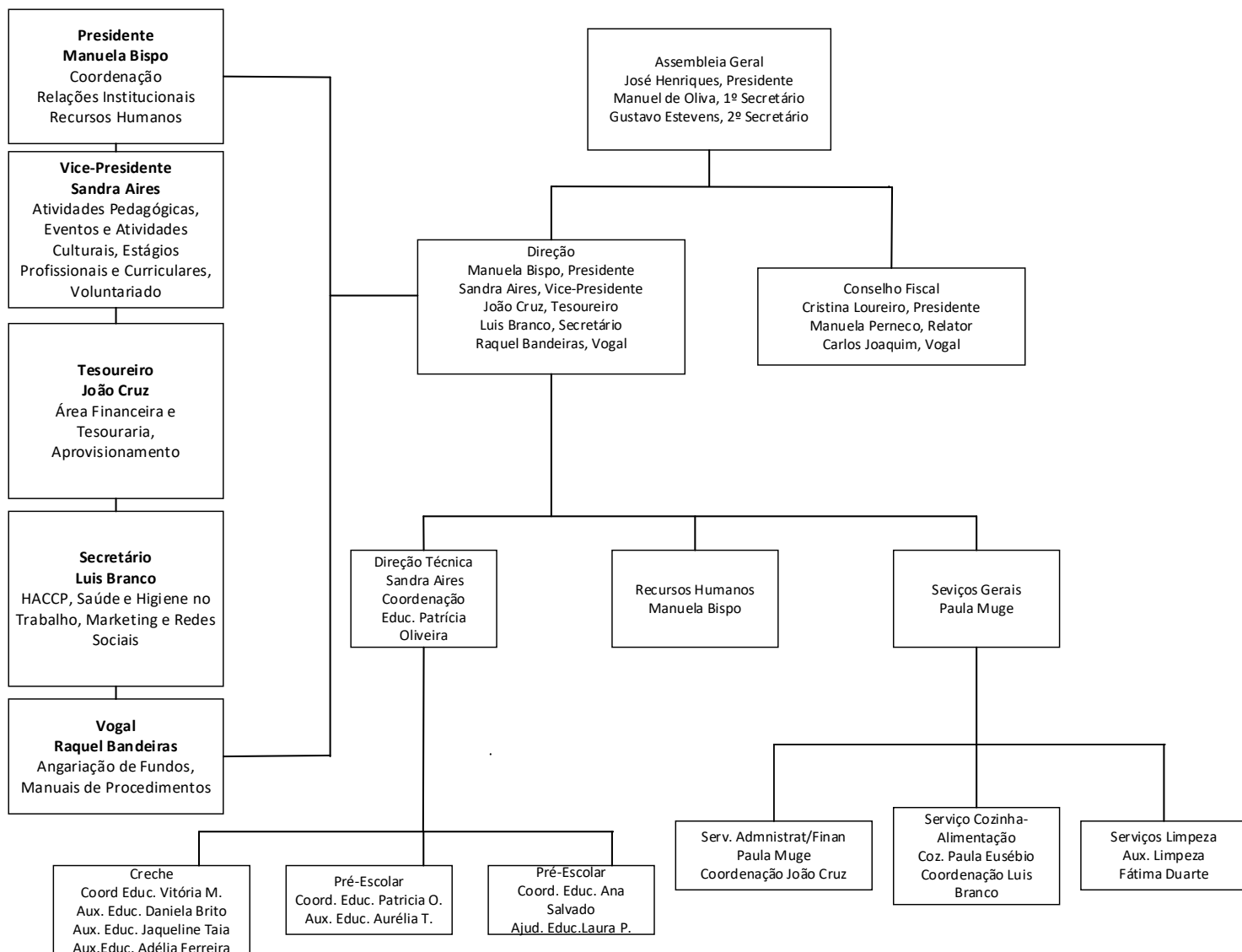
VOGAL – Raquel da Silva Paiva Bandeiras

REUNIÕES DOS ORGÃOS SOCIAIS	
Assembleia Geral	2 Reuniões Ordinárias
Direção	11
Conselho Fiscal	3

Em complementaridade às reuniões de Direção, foram mantidas, ao longo do ano, inúmeras comunicações presenciais e virtuais conjuntas, sempre no sentido de avaliar situações e propostas de resolução e articular procedimentos.

Em conformidade com os Estatutos, foram lavradas Atas de todas as reuniões de Direção efetivadas.

Organigrama



CAPÍTULO II

ASSOCIADOS

No ano de 2024 saíram 11 Sócios e entraram 14 novos Associados. Não foi possível tomar iniciativas de angariação de Sócios ou fixação de Sócios desistentes em função da saída dos seus educandos da Instituição. No entanto, foram contactados os antigos Sócios no sentido de os sensibilizar para a consignação de 0,5% do IRS a favor do Caracol. Este procedimento, aliás, tem vindo, de ano para ano, a aumentar os montantes a reverter para o Caracol.

No sentido de proporcionar aos Associados um leque de benefícios e vantagens, a Creche Jardim Infantil “O Caracol”, manteve Protocolos de colaboração com várias entidades/empresas, de acordo com o Quadro seguinte, totalizando-se 6 Protocolos.

PROTOCOLOS	
ENTIDADE	SERVIÇOS PRESTADOS
Grupo “A Farmácia”	Aquisição de medicamentos/produtos farmacêuticos
Farmácia Correia	Aquisição de medicamentos/produtos farmacêuticos
Farmácia Gil	Aquisição de medicamentos/produtos farmacêuticos
Farmácia Vasconcelos	Aquisição de medicamentos/produtos farmacêuticos
ALTAVISÃO Opticaloja, Lda	Optometria, Contactologia, Audiometria, Ortóptica e Consultas de Oftalmologia
Ginásio Clube de Queluz	Ballet e Karaté-Kids

CAPÍTULO III

ENQUADRAMENTO HUMANO

Quadro de efetivos da Creche Jardim Infantil “O Caracol”

a) Funções de Diretora Técnica no ano letivo 2023/24

b) Funções de Diretora Técnica no ano letivo 2024/25

PESSOAL DOCENTE - EDUCADORAS	Patrícia Oliveira a)
	Ana Salvado b)
	Vitoria Marques
AUXILIARES DE EDUCAÇÃO	Adélia Ferreira
	Aurélia Teles
	Daniela Brito
AJUDANTES DE AÇÃO EDUCATIVA	Laura Pinheiro
	Jaqueline Maciel
COZINHEIRA	Paula Eusébio
ADMINISTRATIVA	Paula Muge
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Fátima Duarte

FORMAÇÃO

A Direção manteve-se atenta às Ações de Formação pertinentes para o adequado funcionamento da Instituição.

Em 2023 foi efetivada uma Visita de Acompanhamento da Segurança Social em que foi verificado o funcionamento da Instituição em todas as vertentes – Administrativa, Pedagógica e restantes áreas como utilização das instalações, alimentação bem como a verificação de toda a documentação obrigatória que rege o funcionamento do Caracol.

Não havendo irregularidades a registar foram, no entanto, feitas algumas recomendações conducentes a uma melhoria no funcionamento nomeadamente no que respeita a Formações, implementação do sistema de Avaliação de Desempenho e elaboração de um Manual de Prevenção e Intervenção em Maus Tratos infantis.

Assim, o Caracol procedeu à sua inscrição na APEI (Associação de Profissionais de Educação de Infância) para que o acesso a Formações seja facilitado, quer sejam dirigidas a Educadores de Infância, quer a Auxiliares de Educação e Ajudantes de Ação Educativa.

A Educadora designada para Coordenadora Pedagógica para o ano letivo de 2024/2025 usufruiu de Formação em Avaliação de Desempenho e a Psicóloga Manuela Bispo elaborou um Manual de Prevenção e Intervenção em Negligência, Maus Tratos e Abusos Sexuais na Infância e realizou um Workshop formativo subordinado ao Tema do Manual e apresentação do mesmo.

O Quadro abaixo, discrimina as várias Ações de Formação realizadas em 2024.

ENTIDADE PROMOTORA	TEMA	ABRANGÊNCIA
Bombeiros Voluntários de Queluz	Primeiros Socorros Pediátricos	Todas as funcionárias
Bombeiros Voluntários de Queluz	Combate a Incêndios	Todas as funcionárias
SECURILABOR	Medidas de Autoproteção Simulacro de Incêndio	Todas as funcionárias
APEI	Dificuldades de Aprendizagem	Educ. Vitória Marques Educ. Ana Salvado
ENTRAJUDA	Avaliação de Desempenho	Educ. Ana Salvado
Psicóloga Manuela Bispo	Prevenção e Intervenção em Negligência, Maus Tratos e Abusos Sexuais na Infância	Todas as funcionárias

CAPÍTULO IV

PROJETO DE OBRAS – INSTALAÇÕES

O Processo de remodelação das instalações, como já foi referido, foi alvo de um projeto de alterações no sentido de o tornar mais adequado às necessidades da Instituição e, ao mesmo tempo, diminuir os custos previstos para a exequibilidade do Projeto inicial.

No entanto, atendendo a legislação publicada em Janeiro de 2024, o projeto foi arquivado na Câmara Municipal devido a prazos ultrapassados. Por indicação do Arquiteto, e seguindo as indicações da Câmara Municipal, o projeto deverá ser entregue reiniciando o processo mas já obedecendo à legislação em vigor para a área de Urbanismo.

No que respeita aos serviços de refeitório encontra-se em curso a implementação do HACCP faltando o requisito do Layout das Instalações que só será obtido a partir da remodelação das instalações. Todas as restantes obrigаторiedades foram cumpridas e alvo de fiscalização pela autoridade competente que assim o confirmou.

CAPÍTULO V

PARCEIROS FORMAIS

O Instituto de Segurança Social é uma das entidades tutelares do Caracol mantendo-se o Acordo de Gestão e o acompanhamento técnico com a proximidade necessária.

Também o Ministério de Educação, como outra entidade tutelar, nomeadamente do Pré-Escolar, mantém contatos esporádicos com a Instituição.

Por último, regista-se a vistoria HACCP que não deu lugar ao registo de inconformidades. Foi, no entanto, solicitada uma vistoria da ANPC (Autoridade Nacional de Proteção Civil). Esta vistoria requer que sejam revalidadas as Formações em Primeiros Socorros e Combate a Incêndios, o que foi feito em 2024. Em 2025, já com as Formações realizadas, será solicitada a vistoria da ANPC.

Existem ainda Protocolos formais com a Escola Gustave Eiffel, a “Talento-Formação”, o IAFP, (Estágios de Formação), O “Vigilante” (Apoio médico), Ticket Infância e Edenred (Cheques Creche).

PARCERIAS EXTERNAS

Esta Instituição mantém-se articulada com várias entidades que colaboram com a mesma de acordo com cada uma das suas áreas de intervenção. Destacamos as seguintes: União das Freguesias de Queluz-Belas (U.F.Q.B.), Câmara Municipal de Sintra (Divisão de Ação Social, Departamento de Urbanismo), Confederação Nacional das Instituições de Solidariedade (CNIS), União Distrital das IPSS (UDIPSS); Entrajuda, Bombeiros Voluntários de Queluz, Ginásio Clube de Queluz e Associação para a Promoção do Desenvolvimento Juvenil (APDJ-Queluz).

Cumpra também manifestar o agradecimento à empresa *Sumol-Compal* que colaborou com o Caracol na doação de bens alimentares destinados ao lanche das crianças na Festa de Natal.

A todos estas entidades, a Direção regista o seu agradecimento desejando manter a imprescindível relação positiva e construtiva que se tem verificado.

1. IMAGEM

Acompanhando os avanços tecnológicos e promovendo a aproximação dos Associados, mantiveram-se as páginas de **Facebook** (uma, de grupo fechado e outra, pública) e o **Blog** da Instituição.

Dando cumprimento às exigências legais, foi mantido o **site da Instituição** onde, para além da divulgação da imagem da mesma, se podem consultar os documentos que enquadram o seu funcionamento (Estatutos, Relatórios e Contas, Planos de Atividade, Regulamentos Internos, etc.).

Cumpra agradecer ao Sócio Ricardo Marques, pai de uma criança ex-utente, que se disponibilizou para, gratuitamente, proceder à manutenção do site.

PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS

Não foi descurada a análise contínua da relação preço-qualidade relativamente, quer às matérias-primas necessárias (alimentação, higiene, materiais didáticos e pedagógicos, etc.), quer aos vários prestadores de Serviços, procedendo-se à negociação/substituição sempre que a relação preço-qualidade e comparação com a prática do mercado se mostre favorável para a Instituição. Não se verificaram alterações significativas nesta área.

RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

Neste âmbito, a Creche Jardim Infantil “O Caracol”, a par de uma educação para a cidadania e como modelo de referência para todos, tem mantido a associação a várias iniciativas promovidas por instituições e organismos de que podemos destacar: Recolha de óleos (inserido nas diretivas da HACCP) e Recolha de Pilhas.

Além destas iniciativas, O Caracol mantém-se protocolada com a APDJ (Associação para a Promoção do Desenvolvimento Juvenil) embora a campanha de recolha de bens essenciais, num programa de cariz social, denominado “Programa Famílias +” não se tenha concretizado.

CAPÍTULO VI

ATIVIDADE PEDAGÓGICA

O Projeto Educativo para o Triénio 2022-2025 cujo tema para o ano 2023/2024 e 2024/2025 se intitula “*Conta-me uma história*” foi divulgado, está disponível para consulta e já posto em prática. Com a escolha deste tema, pretende-se que a criança explore outros pontos de interesse e desenvolva o seu conhecimento nas diferentes áreas de desenvolvimento, tendo como ponto de partida, a Literatura Infantil. Sendo a leitura de histórias uma atividade bastante apreciada pelas crianças, cabe ao adulto aproveitar este interesse por parte dos mais pequenos e tirar partido destas práticas, proporcionando novas descobertas.

Todas as reuniões de avaliação do Desenvolvimento das Crianças foram realizadas, pelas Educadoras, individualmente com os respetivos Encarregados de Educação e através dos meios digitais.

ATIVIDADES EXTRA-CURRICULARES

As atividades extracurriculares complementam todo o trabalho pedagógico realizado. Este tipo de atividades proporciona experiências variadas e permite que a criança descubra e desenvolva novas habilidades, promovendo o gosto por outras linguagens e formas de comunicação/expressão:

- Expressão Musical (1x por semana) – Prof^a Diana (posteriormente Prof^o Ian) – Foco Musical
- Expressão Motora (1x por semana) – Prof^a Carolina – Ginásio Clube de Queluz
- Iniciação à Língua Inglesa (1x por semana) – Prof^a Soraia – Easytalk

DESLOCAÇÕES DE ÂMBITO CULTURAL SUBJACENTES AO PROJETO EDUCATIVO

PERÍODO LETIVO	MÊS	ATIVIDADE/LOCAL	TEMA
2º	Abril	Quinta da Granja	Animais
		Teatro Muzumbos	Emoções

3º	Maio	Quinta Pedagógica “Monte Selvagem”	Passeio de Final de Ano
		Caracolímpicos	
		Quinta Pedagógica do Olivais * (Passeio não realizado)	Animais
	Junho	Praia	
	Dezembro	“Reino do Natal” Parque da Liberdade – Sintra	Natal

COMEMORAÇÃO DAS FESTAS ANUAIS E OUTROS EVENTOS

PERÍODO LETIVO	MÊS	DIA	DESCRIPTIVO
2º	Janeiro	06	Dia de Reis
		26	Aniversário do Caracol
	Fevereiro	09	Desfile de Carnaval
	Março	28	Caça aos Ovos
		19	Dia do Pai
		21	Dia Mundial da Árvore
3º	Maio	06	Dia da Mãe
		11	Caracolímpicos
		15	Dia Internacional da Família
	Junho	01	Dia Mundial da Criança
		17 a 28	Praia
	Julho	13	Festa Final de Atividades
	Agosto	19 a 31	Componente de Apoio à Família
1º	Outubro	16	Dia Mundial da Alimentação
	Novembro	11	Dia S. Martinho

	Dezembro	14	Festa de Natal
--	----------	----	----------------

COMPONENTE DE APOIO À FAMÍLIA

A Lei - Quadro (Lei nº5/97 de 10 de fevereiro) consigna os objetivos da educação pré- escolar e prevê que, para além dos períodos específicos para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, curriculares ou letivas, existam atividades de animação e apoio às famílias, de acordo com as necessidades destas (Art.º 12.º). As atividades de apoio à família integram todos os períodos que estejam para além das 25 horas letivas e que, de acordo com a lei, sejam definidos com os pais no início do ano letivo.

A criança é sujeito e não objeto do processo educativo, desempenhando um papel ativo na construção do seu desenvolvimento e aprendizagem. Assim, parece clara a necessidade de uma relação formativa feita de respeito e atenção por cada uma e por todas as crianças, como seres únicos e portadores de saberes vários que só na troca com outros, consolidam a sua própria individualidade. Assim, as atividades diárias desenvolvidas neste período de tempo são de caráter livre com supervisão dos adultos responsáveis.

REUNIÕES DE PAIS

DATA	ASSUNTO
16/07/2024	Apresentação da Instituição a Pais de crianças que vão ingressar na Instituição pela 1ª vez.
20/09/2024	Reunião Geral de apresentação do ano letivo, reforço de instruções para o cumprimento dos Regulamentos Internos e sensibilização para elementos a disponibilizarem-se para mandato de nova Direção a iniciar em Janeiro 2025.

No que respeita ao Acompanhamento /Aconselhamento Parental promovido pela Psicóloga, não foram realizados atendimentos e/ou acompanhamentos por inexistência de pedido de qualquer das partes.

No âmbito da sensibilização e ações de consciencialização das responsabilidades parentais, e dada a impossibilidade de realização de Reuniões Temáticas com os pais, pontualmente, foram divulgados artigos relacionados com a infância e considerados pertinentes.

A apresentação dos Projetos Pedagógicos foi feita por cada Educadora, em reuniões individuais com os Encarregados de Educação no início do ano letivo 2023/2024.

ESTÁGIOS CURRICULARES

No ano 2024 foram realizados estágios curriculares, de Abril a Junho, de duas alunas do 3º ano do curso de TAE (Técnico de Ação Educativa) da Escola Profissional Gustave e, entre Novembro e Dezembro, de uma aluna do Curso de Formação realizado pelo IEFP

VOLUNTARIADO

Tendo em conta que, durante o período da época balnear, ainda decorriam os estágios curriculares, não houve necessidade da Instituição recorrer à Bolsa de Voluntários.

No entanto, o Caracol manteve uma voluntária que após o término do seu Estágio Curricular, por sua iniciativa, disponibilizou-se para se manter na instituição durante o período da manhã.

CAPÍTULO VII

ANÁLISE DA SITUAÇÃO FINANCEIRA

A Análise Relação Rendimento/Gastos do ano 2024 mostra saldo negativo de valor de €2317,79 que, quando comparado com o orçamentado para o mesmo ano, denota uma diferença significativa que soma em € 6.284,79.

As disparidades mais significativas face ao orçamentado advêm das rubricas “Fornecimentos e serviços externos” e “Gastos com o pessoal” em que, durante o ano em análise, na primeira, se procedeu ao pagamento de serviços de arquitetura (~€5000) e reparações (~€1700) do edificado, serviços estes que são de carácter extraordinário à operação da instituição, não tendo sido orçamentados, e, na segunda, se viu um aumento dos encargos com fardamento, despesas médicas e seguros de pessoal (~€500) e um investimento de alguma monta na formação (~€1700). De notar que, apesar desta diferença face ao orçado, o déficit ficou cerca de €10800 abaixo do exercício de 2023.

É, ainda, digno de nota que houve alteração, face aos anos anteriores, das rubricas onde são contabilizadas as verbas de consignação do IRS, sendo, doravante, apresentadas junto com a conta “Subsídios à exploração” quando no passado estava contabilizada como “Outros rendimentos”.

CAPÍTULO VIII

RELATÓRIO DO CONTABILISTA CERTIFICADO EXERCÍCIO DE 2024

RELATÓRIO DO CONTABILISTA CERTIFICADO

EXERCÍCIO DE 2024

Na minha qualidade de Contabilista Certificado, inscrito na Ordem dos Contabilistas Certificados com a cédula profissional nº. 4270 e responsável pela regularidade técnica na área contabilística, incluindo a assinatura das demonstrações financeiras e das declarações fiscais que tenham por base informação contabilística da CRECHE JARDIM INFANTIL "O CARACOL", IPSS, Entidade abrangida pelo artº. 10º. do Código do Imposto sobre Rendimento de Pessoas Colectivas, na sua qualidade de Instituição Particular de Solidariedade Social, apresento o meu parecer às contas finais que consubstanciam quantitativa e qualitativamente o trabalho desenvolvido pela Direcção da Instituição durante o exercício de 2024.

De salientar que:

- a) O trabalho desenvolvido ao longo do ano teve sempre presente a análise periódica da documentação existente aferindo da sua credibilidade em cumprimento das regras legais aplicáveis;
- b) O trabalho desenvolveu-se ao longo do ano com acompanhamento atempado da classificação documental, em função da sua natureza, respeitando integralmente as regras contabilístico-fiscais aplicáveis, produzindo por consequência as peças finais para respectiva análise por parte dos órgãos sociais da Instituição.

O ano de 2024 decorreu com normalidade sem grandes oscilações quer a nível de rendimentos quer de gastos, embora seja de salientar o seguinte:

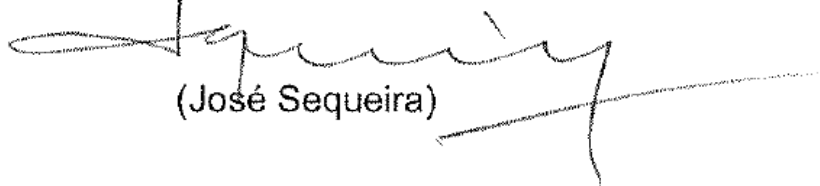
- 1) No que respeita aos rendimentos registou-se, em comparação com o ano anterior, um aumento que correspondeu a 4.463,42€ (288.137,10€ - 283.673,68€), com saliência nas rubricas de Prestações de Serviços (- 15.538,80€), e Subsídios (+ 24.740,01€) e outros rendimentos e Ganhos de - 7.047,76€. De salientar o aumento de juros bancários de 2.309,97€.
- 2) No que concerne aos gastos verifica-se, em relação ao ano anterior, um decréscimo de 6.314,86€ (290.454,89€ - 296.769,75€), resultante essencialmente do aumento nas rubricas de Fornecimento e Serviços (7.510,61€) e da diminuição nos Gastos c/Pessoal de 8.045,61€), e também da diminuição de outros gastos de 7.231,77€, dado que em 2023 foi considerado o custo de gratuidade Creche no valor de 5.936,00€ o que não se verificou em 2024.

- 3) No respeitante ao Resultado Líquido do Exercício pode constatar-se um resultado negativo no valor de 2.317,79€, contra o resultado negativo de 2023 no valor de 13.096,07€.
- 4) Pela análise de dados do Balanço pode-se afirmar que a Instituição continua sólida na medida em que apresenta um Activo muito superior ao Passivo e com um grau de disponibilidades muito eficaz, pois que o somatório de Caixa e Bancos corresponde ao valor de 126.747,43€, contra um Passivo de curto prazo de valor pouco significativo (Fornecedores (2.132,97€) + Estado (5.029.41€) = 7.162,38. De salientar que relativamente ao Estado se trata do valor de IRS de 1.028,25€ e do valor da Segurança Social de 4.001,16€ a pagar em Janeiro de 2025.
- 5) Mais se salienta que o valor de 32.385,00€ existente no Passivo Corrente do Balanço corresponde ao acréscimo de gastos que se contempla a título de Provisão nos custos com Pessoal (Férias, Sub. Férias e Enc. Patronais).

Face ao que antecede, podemos, pois, concluir que a gestão desenvolvida ao longo do ano de 2024, foi eficaz e cumpridora das boas regras técnicas quer no âmbito contabilístico quer no âmbito tributário.

Amadora, 10 de Março de 2025

O CONTABILISTA CERTIFICADO



(José Sequeira)

ANEXOS

Balancete do Razão - Contabilidade Geral

Mês: 13º

(Euros)

Cód.	CONTA Descrição	VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
		Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Cretores
11	Caixa			1.894,54	1.773,44	121,10	
12	Depósitos à ordem			524.834,63	508.208,30	16.626,33	
13	Outros depósitos bancários			310.000,00	200.000,00	110.000,00	
21	Clientes			72.325,30	72.117,30	208,00	
22	Fornecedores			29.013,49	31.146,46		2.132,97
23	Pessoal			143.560,65	143.560,65		
24	Estado e Outros Entes Públicos	278,89	278,89	74.570,91	79.321,43	278,89	5.029,41
27	Outras contas a receber e a pagar	29.550,00	32.385,00	52.422,13	83.187,13	1.620,00	32.385,00
28	Diferimentos			2.357,95	1.583,81	774,14	
31	Compras		22.716,28	22.716,28	22.716,28		
33	Matérias-primas, subsidiárias e de c	22.716,28	22.624,64	23.036,87	22.624,64	412,23	
43	Activos fixos tangíveis		1.053,02	100.374,88	93.172,49	100.374,88	93.172,49
51	Fundo Social				18.439,69		18.439,69
56	Resultados Transitados			20.558,32	102.132,12	20.558,32	102.132,12
61	Custo mercadorias vendidas e maté	22.624,64		22.624,64		22.624,64	
62	Fornecimentos e serviços externos			41.967,81		41.967,81	
63	Gastos com o pessoal	32.385,00	29.550,00	252.953,75	29.550,00	223.403,75	
64	Gastos de depreciação e de amortiz	1.053,02		1.053,02		1.053,02	
68	Outros gastos e perdas			1.405,67		1.405,67	
72	Prestações de serviços				73.092,30		73.092,30
75	Subsídios à exploração				212.396,62		212.396,62
78	Outros rendimentos e ganhos				335,68		335,68
79	Juros, dividendos e outros rendiment				2.312,50		2.312,50
81	Resultado líquido do período			13.096,07	13.096,07		
Total geral:		108.607,83	108.607,83	1.710.766,91	1.710.766,91	541.428,78	541.428,78

Balancete do Razão - Contabilidade Geral

Mês: 15º

(Euros)

Cód.	CONTA Descrição	VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
		Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
11	Caixa			1.894,54	1.773,44	121,10	
12	Depósitos à ordem			524.834,63	508.208,30	16.626,33	
13	Outros depósitos bancários			310.000,00	200.000,00	110.000,00	
21	Clientes			72.325,30	72.117,30	208,00	
22	Fornecedores			29.013,49	31.146,46		2.132,97
23	Pessoal			143.560,65	143.560,65		
24	Estado e Outros Entes Públicos			74.570,91	79.321,43	278,89	5.029,41
27	Outras contas a receber e a pagar			52.422,13	83.187,13	1.620,00	32.385,00
28	Diferimentos			2.357,95	1.583,81	774,14	
31	Compras			22.716,28	22.716,28		
33	Matérias-primas, subsidiárias e de c			23.036,87	22.624,64	412,23	
43	Activos fixos tangíveis			100.374,88	93.172,49	100.374,88	93.172,49
51	Fundo Social				18.439,69		18.439,69
56	Resultados Transitados			20.558,32	102.132,12	20.558,32	102.132,12
61	Custo mercadorias vendidas e maté			22.624,64	22.624,64		
62	Fornecimentos e serviços externos			41.967,81	41.967,81		
63	Gastos com o pessoal			252.953,75	252.953,75		
64	Gastos de depreciação e de amortiz			1.053,02	1.053,02		
68	Outros gastos e perdas			1.405,67	1.405,67		
72	Prestações de serviços			73.092,30	73.092,30		
75	Subsídios à exploração			212.396,62	212.396,62		
78	Outros rendimentos e ganhos			335,68	335,68		
79	Juros, dividendos e outros rendiment			2.312,50	2.312,50		
81	Resultado líquido do período	2.317,79	2.317,79	305.868,75	303.550,96	2.317,79	
Total geral:		2.317,79	2.317,79	2.291.676,69	2.291.676,69	253.291,68	253.291,68

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

De Janeiro até Dezembro

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	EXERCÍCIOS		
	2024 Ano Completo	2023 Ano Completo	2024 Orçamento
RENDIMENTOS E GASTOS			
Vendas e serviços prestados	73,092.30	88,631.10	87,051.00
Subsídios à exploração	212,396.62	187,656.61	182,674.00
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos			
Variação nos inventários da produção			
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	(22,624.64)	(21,486.93)	-21,151.00
Fornecimentos e serviços externos	(41,967.81)	(34,457.20)	-34,943.00
Gastos com o pessoal	(223,403.75)	(231,449.36)	-215,685.00
Imparidade de inventários (perdas/reversões)			
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)			
Provisões (aumentos/reduções)			
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)			
Aumentos/reduções de justo valor			
Outros rendimentos	2,648.18	7,385.97	9,677.00
Outros gastos	(1,405.67)	(8,637.44)	-2,899.00
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	(1,264.77)	(12,357.25)	
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(1,053.02)	(738.82)	-757.00
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)			
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	(2,317.79)	(13,096.07)	3,967.00
Juros e rendimentos similares obtidos			
Juros e gastos similares suportados			
Resultado antes de impostos	(2,317.79)	(13,096.07)	3,967.00
Imposto sobre o rendimento do período			
Resultado líquido do período	(2,317.79)	(13,096.07)	3,967.00

BALANÇO INDIVIDUAL
DEZEMBRO 2024

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	EXERCÍCIOS	
	2024	2023
ATIVO		
Ativo não corrente:		
Ativos fixos tangíveis	7,202.39	6,709.98
Propriedades de investimento		
Goodwill		
Ativos intangíveis		
Ativos biológicos		
Participações financeiras - método da equivalência patrimonial		
Outros investimentos financeiros		
Créditos a receber		
Ativos por impostos diferidos		
	7,202.39	6,709.98
Ativo corrente:		
Inventários	412.23	320.59
Ativos biológicos		
Clientes	208.00	140.00
Estado e outros entes públicos	278.89	180.35
Capital subscrito e não realizado		
Outras créditos a receber	1,620.00	18,312.13
Diferimentos	774.14	1,583.81
Ativos financeiros detidos para negociação		
Outros ativos financeiros		
Ativos não correntes detidos para venda		
Caixa e depósitos bancários	126,747.43	108,784.40
	130,040.69	129,321.28
Total do Ativo	137,243.08	136,031.26

BALANÇO INDIVIDUAL
DEZEMBRO 2024

Montantes expressos em EURO

RUBRICAS	EXERCÍCIOS	
	2024	2023
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO		
Capital próprio:		
Capital subscrito	18,439.69	18,439.69
Ações (quotas) próprias		
Outros instrumentos de capital próprio		
Prémios de emissão		
Reservas legais		
Outras reservas		
Resultados transitados	81,573.80	94,669.87
Excedentes de revalorização		
Ajustamentos / Outras variações no capital próprio		
	100,013.49	113,109.56
Resultado líquido do período	(2,317.79)	(13,096.07)
	97,695.70	100,013.49
Interesses que não controlam		
Total do capital próprio	97,695.70	100,013.49
Passivo		
Passivo não corrente:		
Provisões		
Financiamentos obtidos		
Responsabilidades por benefícios pós-emprego		
Passivos por impostos diferidos		
Outras dívidas a pagar		
Passivo corrente:		
Fornecedores	2,132.97	1,215.43
Adiantamentos de clientes		204.00
Estado e outros entes públicos	5,029.41	5,048.34
Accionistas/sócios		
Financiamentos obtidos		
Outras dívidas a pagar	32,385.00	29,550.00
Diferimentos		
Passivos financeiros detidos para negociação		
Outros passivos financeiros		
Passivos não correntes detidos para venda		
	39,547.38	36,017.77
Total do passivo	39,547.38	36,017.77
Total do Capital Próprio e do Passivo	137,243.08	136,031.26



Creche Jardim Infantil “O Caracol”

Fundada em 26 de Janeiro de 1975

Instituição de Utilidade Pública

Parecer do Conselho Fiscal

De acordo com o Artº 43º dos Estatutos da Creche Jardim Infantil “O Caracol” o Conselho Fiscal emitiu parecer sobre o Relatório de Atividades e Contas de Gerência do ano de dois mil e vinte e quatro.

Analisados os valores apresentados na conta de Gastos o valor de 290.454,89€ (Duzentos e Noventa Mil Quatrocentos e Cinquenta e Quatro Euros e Oitenta e Nove Cêntimos) e nas contas de Rendimentos o valor de 288.137,10€ (Duzentos e Oitenta e Oito Mil Cento e Trinta e Sete Euros e Dez Cêntimos) apurando-se um resultado líquido negativo de 2.317,79€ (Dois Mil Trezentos e Dezassete Euros e Setenta e Nove Cêntimos), o Conselho Fiscal emite o seguinte parecer:

“Que seja aprovado o Relatório de Atividades e Contas de Gerência de 2024”

Queluz, 11 de março de 2025

O Presidente Cristina Isabel da Cruz Ribeiro Vargas Loureiro

O Relator Henrique Pereira de Almeida

O Vogal Carlos Alberto Soares Pereira

ADENDA AO RELATÓRIO E CONTAS DE 2024

À data da elaboração do presente Relatório de Atividades e Contas de Gerência do Exercício de 2024, tomaram posse novos elementos dos Órgãos Sociais para o quadriênio 2025-2028, cuja configuração organizacional é referida a seguir e de acordo com a Ata Eleitoral da Assembleia Geral de 10 de janeiro de 2025.

Lista de Corpos Sociais para o quadriénio - 2025/2028

ASSEMBLEIA GERAL

PRESIDENTE - José Júlio Santana Henriques

1º SECRETÁRIO – Manuel da Silva de Oliva

2º SECRETÁRIO – Gustavo Francisco Mendonça Estevens

(Suplente – Ana Paula da Silva Mesquita de Oliveira Muge)

CONSELHO FISCAL

PRESIDENTE – Cristina Isabel da Cruz Ribeiro Vargas Loureiro

RELATOR - Maria Manuela Perneco Cunha Vieira

VOGAL – Carlos Alberto do Carmo Joaquim

(Suplente - Carla Sofia Nunes)

DIRECÇÃO

PRESIDENTE - Carlos Alberto Pires Correia

VICE-PRESIDENTE – Ana Filipa Carreiro Salvado

TESOUREIRO - Carla Sofia Pires Ventura

SECRETÁRIO – Anabela Magalhães da Silva Ventura

VOGAL – Patrícia Alexandra de Freitas Oliveira

(Suplente – Ana Rita Fernandes Rodrigues)